



# **COMUNE DI OLMO AL BREMBO**

## PROVINCIA DI BERGAMO

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE**

### **DELLA GIUNTA COMUNALE N. 51**

**OGGETTO:** MODIFICA VALORE DIRITTI DI SEGRETERIA AD ESCLUSIVO VANTAGGIO DEL COMUNE. D.L. 18.01.1993 N. 8 E S.M.I. - D.P.R. N. 160/2010.

L'anno **duemilaventicinque** addi **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **19.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.  
All'appello risultano:

1. GOGLIO CARMELO MARIA	Sindaco	Presente
2. AMBONI MICHELE	Assessore	Presente
3. BUSI DANIELE	Assessore	Presente

Totale presenti **3**  
Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale **GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **GOGLIO CARMELO MARIA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS 267/2000**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio interessato, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto attestando la regolarità e la correttezza amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI e TECNICO**  
F.to Gravallese dr.ssa Immacolata

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS 267/2000**

La sottoscritta Mara Monaci nella sua qualità di responsabile del servizio finanziario, *valutati i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente*, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Monaci Mara

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- con Legge 68/1993 sono stati istituiti i diritti di segreteria anche su certificati, autorizzazioni, concessioni edilizie ed altri atti di competenza del Servizio Edilizia Privata e Urbanistica;
- gli importi ad oggi vigenti sono quelli approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 04.1.2003, modificati da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 18.12.2025 è stata approvata la nuova Convenzione con la Camera di Commercio di Bergamo per la gestione del SUAP e si rende pertanto necessario adeguare i diritti attinenti i servizi dello sportello unico attività produttive;

**RICHIAMATO** l'art. 4 comma 13 del D.P.R. n. 160/2010 che prevede, in relazione ai procedimenti attivati dal SUAP, di porre a carico dell'utente interessato, il pagamento delle spese di istruttoria e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, compresi i diritti e le spese di istruttoria previsti a favore del Comune, secondo le vigenti disposizioni;

**RITENUTO** di approvare l'ammontare dei diritti in argomento, come indicato nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, stabilendone la decorrenza a far data dal 01.01.2026;

**DATO ATTO** che la Legge 68/1993 e s.m.i. esclude dal pagamento dei diritti di segreteria le opere di eliminazione delle barriere architettoniche;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. recante Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art. 48 dello stesso concernente le attribuzioni e le competenze della Giunta Comunale;

- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTI** i pareri dei Responsabili dei servizi interessati, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi, favorevoli, espressi nei modi e nei termini di legge;

**D E L I B E R A**

- 1) **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **Di approvare** le tariffe per diritti di segreteria indicate nell'allegato A) che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 3) **Di dare atto** che i suddetti importi verranno applicati a partire dal 01.01.2026;
- 4) **Di specificare** che il mancato o parziale pagamento degli importi dovuti comporterà la sospensione dei termini per il rilascio del provvedimento richiesto;
- 5) **Di dare mandato** all'ufficio segreteria affinché la presente deliberazione sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, così come stabilito dal decreto Interministeriale del Ministero dello sviluppo Economico e del Ministero della semplificazione normativa del 10/11/2011;
- 6) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata, palese ed unanime votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Allegato A alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 18.12.2025**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>IMPORTO (PER SINGOLA PRATICA)</b>
<b>CONCESSIONI IN SANATORIA RELATIVE A CONDONI EDILIZI (L. 47/1985, L. 724/1994, L.326/2003 loro successive modifiche e integrazioni e altre leggi in materia)</b>	€ 300,00
<b>PERMESSO DI COSTRUIRE (PdC)</b>	
PdC convenzionato	€ 250,00
PdC  Nuove costruzioni / Ristrutturazioni/ Man. straordinaria:  fino a 200 mc fino a 600 mc fino a 900 mc oltre a 900 mc	€ 100,00 € 250,00 € 400,00 € 600,00
PdC - Restauro, risanamento conservativo	€ 250,00
PdC - Varianti  Varianti successive alla prima	€ 100,00 € 250,00
PdC - sanatoria	€ 200,00
<b>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.)</b>	
S.C.I.A.- Nuove costruzioni/Ristrutturazioni:  fino a 200 mc fino a 600 mc	€ 80,00 € 250,00

	fino a 900 mc	€ 400,00
	oltre a 900 mc	€ 600,00
SCIA - Manutenzione straordinaria e varianti		€ 100,00
SCIA - Restauro, risanamento conservativo		€ 250,00
SCIA – varianti		€ 100,00
varianti successive alla prima		€ 250,00
SCIA - sanatoria		€ 200,00
SCIA - Manutenzione straordinaria e varianti		€ 100,00
Scia in alternativa al Permesso di Costruire		€ 100,00
<b>CILA</b> – (comunicazione di inizio lavori asseverata) <b>CILAS</b> – (comunicazione di inizio lavori asseverata per interventi soggetti al Superbonus)		€ 50,00
<b>COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI (CIL)</b>		esente
<b>COMUNICAZIONE DI ESEGUITA ATTIVITÀ EDILIZIA (CEA)</b>		€ 50,00
<b>PIANI ATTUATIVI E VARIANTI</b>		€ 500,00
<b>ISTRUTTORIA PER PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA</b>		€ 300,00
<b>PARERI PREVENTIVI</b>		€ 70,00
<b>AUTORIZZAZIONI</b>		
Paesaggistiche procedimento ordinario o semplificato (incluso accertamento di conformità)		€ 80,00
Svincolo idrogeologico		€ 80,00
Autorizzazione manomissione suolo pubblico / taglio strada e posa canalizzazione		€ 50,00
Deposito cauzionale per taglio strada (al metro lineare) – previa valutazione dell'entità delle opere		Da € 100,00 a € 1.000,00

Cartelli e insegne pubblicitarie	€ 50,00
Atti vari o autorizzazioni o licenze per ogni altro tipo di certificato non ricompreso nelle fattispecie contemplate	€ 70,00
<b>CERTIFICATI / ATTESTAZIONI</b>	
Certificati di destinazione urbanistica (CDU)	
CDU - fino a 5 mappali	€ 35,00
CDU dai 6 ai 10 mappali	€ 60,00
CDU oltre gli 11 mappali	€ 80,00
Dichiarazione di inagibilità alloggio/fabbricato ai fini dell'esenzione dei tributi sulla casa	€ 50,00
Attestazioni di idoneità alloggiativa con sopralluogo	€ 50,00
Attestazioni di idoneità alloggiativa senza sopralluogo	€ 30,00
Agibilità (di cui all'art. 25 commi 3 e 4 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.)	€ 70,00 (per ogni unità immobiliare)
Agibilità autocertificata dal direttore lavori (di cui all'art. 25 comma 5-bis del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.)	esente
Certificazioni ed attestazioni in materia edilizia / urbanistica senza sopralluogo	€ 30,00
Certificazioni ed attestazioni in materia edilizia / urbanistica con sopralluogo	€ 70,00
Proroga scadenza termini pratiche edilizie/paesaggistiche	€ 70,00
Volture/contestazioni pratiche edilizie	€ 70,00
Richiesta numero di matricola ascensore	€ 30,00
<b>RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI</b>	
- semplice	€ 30,00
- con ricerca d'archivio complessa	€ 80,00
(le fotocopie 0,20 € ogni A4 – 0,40 € ogni A3)	

<b>RICHIESTA DI RIESAME DEI PROGETTI</b>	€ 100,00
<b>PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (PAS)</b>	€ 80,00
<b>RICHIESTA DI CONVOCAZIONE DI CONFERENZA DEI SERVIZI PER LA VALUTAZIONE DI UN'ISTANZA O UN PROGETTO</b>	€ 150,00
<b>DIRITTI PER I SERVIZI ATTINENTI LE ATTIVITA' DELLO SPORTELLO SUAP</b>	
Conferenze di Servizi	€ 250,00
Procedimenti ordinari e Scia condizionata	€ 120,00
Autorizzazioni temporanee	€ 120,00
SCIA semplice e Unica	€ 80,00
Comunicazione (incluse cessazioni)	€ 40,00
Richiesta di collaudo	€ 250,00

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE  
F.to GOGLIO CARMELO MARIA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia all'albo pretorio il giorno 19.12.2025 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ  
(art. 134, Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267)**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio.

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, in conformità all'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- La presente deliberazione non soggetta a controllo è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione all'albo pretorio secondo quanto stabilisce l'art. 134, terzo comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Addì 18.12.2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Addi',

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**